**TOČKA 1. DNEVNOG REDA**

**Usvajanje zapisnika sa 24. sjednice Općinskog vijeća Općine Dubravica**

**ZAPISNIK**

**sa 24. sjednice Općinskog vijeća Općine Dubravica** održane **u srijedu 18. prosinca 2024. godine,** u vijećnici Općine Dubravica s početkom u **18.00 sati.**

**NAZOČNI:**

Ivica Stiperski, Mario Čuk, Franjo Frkanec, Ana Nemčić, Kruno Stiperski, Stjepan Vajdić, Gordana Režić, Josip Biff, Drago Horvat

**ODSUTNI:** /

**OSTALI:**

Marin Štritof - načelnik Općine Dubravica

Silvana Kostanjšek - pročelnica JUO Općine Dubravica

Jelena Pleić Župančić – viša referentica JUO Općine Dubravica, zapisničar

Andreja Hrapin – računovodstveni referent JUO Općine Dubravica

Predstavnici medija - Zaprešićki kraj, TV Zapad

Predsjedavajući Ivica Stiperski otvara sjednicu i pozdravlja nazočne, konstatira da je na početku sjednice nazočno osam (9) članova Općinskog vijeća, te da postoji kvorum pa se prelazi na

**UTVRĐIVANJE DNEVNOG REDA**

Nakon što je predsjedavajući predložio dnevni red, pitao je za primjedbe i dopune istog.

Obzirom da primjedbi i dopuna dnevnog reda nema, Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno prihvaća dnevni red sa 9 glasova ZA, 0 glasova PROTIV i 0 SUZDRŽANIH glasova.

1. Usvajanje zapisnika sa 23. sjednice Općinskog vijeća Općine Dubravica
2. Donošenje Plana Proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu te projekcija proračuna za 2026. i 2027. godinu
3. Donošenje Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2025. godinu
4. Donošenje Programa predškolskog obrazovanja za 2025. godinu
5. Donošenje Programa školskog obrazovanja za 2025. godinu
6. Donošenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu
7. Donošenje Programa gospodarstva i poljoprivrede za 2025. godinu
8. Donošenje Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu
9. Donošenje Programa socijalne zaštite za 2025. godinu
10. Donošenje Programa zdravstva za 2025. godinu
11. Donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu
12. Donošenje Programa zaštite okoliša za 2025. godinu
13. Donošenje Programa urbanizma i prostornog uređenja za 2025. godinu
14. Donošenje Programa vatrogasne službe i zaštite za 2025. godinu
15. Donošenje Programa turizma za 2025. godinu
16. Donošenje Programa uređenja i održavanja prostora na području Općine za 2025. godinu
17. Donošenje Programa deratizacije i veterinarsko-higijeničarske službe za 2025. godinu
18. Donošenje Programa razvoja civilnog društva za 2025. godinu
19. Donošenje Programa vodoopskrbe i odvodnje za 2025. godinu
20. Donošenje Programa javnih potreba u športu za 2025. godinu
21. Donošenje Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu
22. Donošenje Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubravica u 2024. godini
23. Donošenje Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima
24. Donošenje Odluke o subvencioniranju umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja u 2025. godini
25. Donošenje Odluke o kratkoročnom zaduživanju Općine Dubravica u 2025. godini
26. Donošenje Godišnjeg provedbenog Plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Dubravica za 2025. godinu
27. Donošenje Odluke o donošenju Plana rasvjete Općine Dubravica
28. Donošenje Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu
29. Donošenje Odluke o donošenju II. Izmjena i dopuna proračuna Općine Dubravica za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu
30. Donošenje I. izmjene i dopune Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2024. godinu
31. Donošenje II. izmjene i dopune Programa predškolskog obrazovanja za 2024. godinu
32. Donošenje II. izmjene i dopune Programa školskog obrazovanja za 2024. godinu
33. Donošenje II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu
34. Donošenje II. Izmjene i dopune Programa gospodarstva i poljoprivrede za 2024. godinu
35. Donošenje II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2024. godinu
36. Donošenje II. izmjene i dopune Programa socijalne zaštite za 2024. godinu
37. Donošenje I. izmjene i dopune Programa zdravstva za 2024. godinu
38. Donošenje II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu
39. Donošenje I. izmjene i dopune Programa zaštite okoliša za 2024. godinu
40. Donošenje II. izmjene i dopune Programa urbanizma i prostornog uređenja za 2024. godinu
41. Donošenje I. izmjene i dopune Programa vatrogasne službe i zaštite za 2024. godinu
42. Donošenje II. izmjene i dopune Programa turizma za 2024. godinu
43. Donošenje II. izmjene i dopune Programa uređenja i održavanja prostora na području Općine za 2024. godinu
44. Donošenje II. izmjene i dopune Programa deratizacije i veterinarsko-higijeničarske službe za 2024. godinu
45. Donošenje II. izmjene i dopune Programa razvoja civilnog društva za 2024. godinu
46. Donošenje II. izmjene i dopune Programa vodoopskrbe i odvodnje za 2024. godinu
47. Donošenje I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u športu za 2024. godinu
48. Donošenje I. izmjene i dopune Programa kapitalne pomoći OŠ za opremu i objekte za 2024. godinu
49. Informacije i prijedlozi
50. Razno

**Točka 1.**

**Usvajanje zapisnika sa 23. sjednice Općinskog vijeća Općine Dubravica**

Predsjedavajući Ivica Stiperski govori da su vijećnici zaprimili zapisnik 23. sjednice Općinskog vijeća, te otvara raspravu o prihvaćanju istoga.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova usvaja zapisnik sa 23. sjednice Općinskog vijeća Općine Dubravica.

**Točka 2.**

**Plana Proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu te projekcija proračuna za 2026. i 2027. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjava prijedlog

Plana Proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu te projekcija proračuna za 2026. i 2027. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova „ZA“, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Plan Proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu te projekcija proračuna za 2026. i 2027. Godinu.

**Točka 3.**

**Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjava prijedlog

Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2025.godinu. Ovim Programom korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2025. godinu utvrđuje se namjensko korištenje dijela od 30% sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a koji su prihod Općine Dubravica na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi. Iznos dijela od 30% naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru koji su prihod Proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu planira se u iznosu od 6.510,00 EUR. Planirani iznos sredstava naknade iz prethodnog članka ovog Programa utrošiti će se za financiranje Proračunom predviđenih programa, kako slijedi:

* Proširenje javne rasvjete u iznosu 379,00 EUR
* Stručni nadzor-Rekonstrukcija Kumrovečke ceste izgradnjom nogostupa-4. faza u iznosu 1.000,00 EUR
* Legalizacija nerazvrstanih cesta u iznosu od 5.000,00 EUR
* Vertikalna i horizontalna signalizacija u iznosu od 131,00 EUR

Predsjedavajući pokreće raspravu. Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2025. godinu.

**Točka 4.**

**Program predškolskog obrazovanja za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjava prijedlog Programa predškolskog obrazovanja za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program predškolskog obrazovanja za 2025. godinu.

**Točka 5.**

**Program školskog obrazovanja za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog Programa školskog obrazovanja za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program školskog obrazovanja za 2025. godinu.

**Točka 6.**

**Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjava prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.

**Točka 7.**

**Program gospodarstva i poljoprivrede za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjava prijedlog

Programa gospodarstva i poljoprivrede za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program gospodarstva i poljoprivrede za 2025. godinu.

**Točka 8.**

**Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjava prijedlog Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu.

**Točka 9.**

**Program socijalne zaštite za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa socijalne zaštite za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program socijalne zaštite za 2025. godinu.

**Točka 10.**

**Program zdravstva za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjava prijedlog

Programa zdravstva za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program zdravstva za 2025. godinu.

**Točka 11.**

**Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.

**Točka 12.**

**Program zaštite okoliša za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa zaštite okoliša za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program zaštite okoliša za 2025. godinu.

**Točka 13.**

**Program urbanizma i prostornog uređenja za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa urbanizma i prostornog uređenja za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program urbanizma i prostornog uređenja za 2025. godinu.

**Točka 14.**

**Program vatrogasne službe i zaštite za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa vatrogasne službe i zaštite za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program vatrogasne službe i zaštite za 2025. godinu.

**Točka 15.**

**Program turizma za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa turizma za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program turizma za 2025. godinu.

**Točka 16.**

**Program uređenja i održavanja prostora na području Općine za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa uređenja i održavanja prostora na području Općine za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program uređenja i održavanja prostora na području Općine za 2025. godinu.

**Točka 17.**

**Program deratizacije i veterinarsko-higijeničarske službe za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa deratizacije i veterinarsko-higijeničarske službe za 2025. godinu

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program deratizacije i veterinarsko-higijeničarske službe za 2025. godinu.

**Točka 18.**

**Program razvoja civilnog društva za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa razvoja civilnog društva za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program razvoja civilnog društva za 2025. godinu.

**Točka 19.**

**Program vodoopskrbe i odvodnje za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa vodoopskrbe i odvodnje za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program vodoopskrbe i odvodnje za 2025. godinu.

**Točka 20.**

**Program javnih potreba u športu za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Programa javnih potreba u športu za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Program javnih potreba u športu za 2025. godinu.

**Točka 21.**

**Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ pročelnici Silvani Kostanjšek koja ukratko pojašnjavaprijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Odluku o izvršavanju Proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu.

**Točka 22.**

**Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubravica u 2024. godini**

Predsjedavajući daje riječ pročelnici Silvani Kostanjšek koja ukratko pojašnjavaprijedlog Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubravica u 2024. godini.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubravica u 2024. godini.

**Točka 23.**

**Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima**

Predsjedavajući daje riječ pročelnici Silvani Kostanjšek koja ukratko pojašnjavaprijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima.

**Točka 24.**

**Odluka o subvencioniranju umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja u 2025. godini**

Predsjedavajući daje riječ pročelnici Silvani Kostanjšek koja ukratko pojašnjavaprijedlog Odluke o subvencioniranju umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja u 2025. godini.

Predsjedavajući pokreće raspravu. Ovom Odlukom odobrava se subvencioniranje umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja u 2025. godini. Svako prvo umjetno osjemenjivanje krava plotkinja subvencionirat će se u iznosu od 13,27 EUR iz proračuna Općine Dubravica uz sljedeće uvjete:

* korisnik subvencije mora imati prijavljeno prebivalište na području Općine Dubravica u razdoblju od najmanje godine dana
* moraju biti podmirene sva zakonske i ugovorne obveze prema Općini Dubravica
* uzgoj krava plotkinja treba biti na području Općine Dubravica

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Odluku o subvencioniranju umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja u 2025. godini.

**Točka 25.**

**Odluke o kratkoročnom zaduživanju Općine Dubravica u 2025. godini**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

Odluke o kratkoročnom zaduživanju Općine Dubravica u 2025. godini. Ovom Odlukom daje se suglasnost na zaduženje Općine Dubravica u 2025. godini uzimanjem kratkoročnog kredita u ukupnom iznosu od 107.000,00 EUR,sa redovnom kamatnom stopom: 3,35% godišnje, fiksna, kod HRVATSKE POŠTANSKE BANKE d.d., Jurišićeva 4, 10000 Zagreb, sa rokom otplate do 31.12.2025. godine, za financiranje kapitalnih projekata koji će se provesti u 2025. godini.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Odluku o kratkoročnom zaduživanju Općine Dubravica u 2025. godini.

**Točka 26.**

**Godišnji provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Dubravica za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ pročelnici Silvani Kostanjšek koja ukratko pojašnjavaprijedlog Godišnjeg provedbenog Plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Dubravica za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Godišnji provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Dubravica za 2025. godinu.

**Točka 27.**

**Odluka o donošenju Plana rasvjete Općine Dubravica**

Predsjedavajući daje riječ pročelnici Silvani Kostanjšek koja ukratko pojašnjavaprijedlog Odluke o donošenju Plana rasvjete Općine Dubravica. Ovom Odlukom donosi se Plan rasvjete Općine Dubravica za cjelokupno područje Općine Dubravica kojim se određuju zone ugradnje rasvjete i tehnički parametri rasvjete, u skladu sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja te podzakonskim propisima.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Odluku o donošenju Plana rasvjete Općine Dubravica.

**Točka 28.**

**Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu**

Predsjedavajući daje riječ pročelnici Silvani Kostanjšek koja ukratko pojašnjavaprijedlog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

**Točka 29.**

**Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna proračuna Općine Dubravica za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu**

Predsjedavajući daje pročelnici Silvani Kostanjšek koja ukratko pojašnjavaprijedlog

Odluke o donošenju II. Izmjena i dopuna proračuna Općine Dubravica za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi Odluku o donošenju II. Izmjena i dopuna proračuna Općine Dubravica za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu.

**Točka 30.**

**I. izmjene i dopune Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

I. izmjene i dopune Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi I. izmjene i dopune Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2024. godinu.

**Točka 31.**

**II. izmjene i dopune Programa predškolskog obrazovanja za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa predškolskog obrazovanja za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa predškolskog obrazovanja za 2024. godinu.

**Točka 32.**

**II. izmjene i dopune Programa školskog obrazovanja za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa školskog obrazovanja za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa školskog obrazovanja za 2024. godinu.

**Točka 33.**

**II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.

**Točka 34.**

**II. Izmjene i dopune Programa gospodarstva i poljoprivrede za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. Izmjene i dopune Programa gospodarstva i poljoprivrede za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. Izmjene i dopune Programa gospodarstva i poljoprivrede za 2024. godinu.

**Točka 35.**

**II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2024. godinu.

**Točka 36.**

**II. izmjene i dopune Programa socijalne zaštite za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa socijalne zaštite za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa socijalne zaštite za 2024. godinu.

**Točka 37.**

**I. izmjene i dopune Programa zdravstva za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

I. izmjene i dopune Programa zdravstva za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi I. izmjene i dopune Programa zdravstva za 2024. godinu.

**Točka 38.**

**II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.

**Točka 39.**

**I. izmjene i dopune Programa zaštite okoliša za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

I. izmjene i dopune Programa zaštite okoliša za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi I. izmjene i dopune Programa zaštite okoliša za 2024. godinu.

**Točka 40.**

**II. izmjene i dopune Programa urbanizma i prostornog uređenja za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa urbanizma i prostornog uređenja za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa urbanizma i prostornog uređenja za 2024. godinu.

**Točka 41.**

**I. izmjene i dopune Programa vatrogasne službe i zaštite za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

I. izmjene i dopune Programa vatrogasne službe i zaštite za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi I. izmjene i dopune Programa vatrogasne službe i zaštite za 2024. godinu.

**Točka 42.**

**II. izmjene i dopune Programa turizma za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa turizma za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa turizma za 2024. godinu.

**Točka 43.**

**II. izmjene i dopune Programa uređenja i održavanja prostora na području Općine za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa uređenja i održavanja prostora na području Općine za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa uređenja i održavanja prostora na području Općine za 2024. godinu.

**Točka 44.**

**II. izmjene i dopune Programa deratizacije i veterinarsko-higijeničarske službe za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. Izmjene i dopune Programa deratizacije i veterinarsko-higijeničarske službe za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa deratizacije i veterinarsko-higijeničarske službe za 2024. godinu.

**Točka 45.**

**II. izmjene i dopune Programa razvoja civilnog društva za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa razvoja civilnog društva za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa razvoja civilnog društva za 2024. godinu.

**Točka 46.**

**II. izmjene i dopune Programa vodoopskrbe i odvodnje za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

II. izmjene i dopune Programa vodoopskrbe i odvodnje za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi II. izmjene i dopune Programa vodoopskrbe i odvodnje za 2024. godinu.

**Točka 47.**

**I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u športu za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u športu za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u športu za 2024. godinu.

**Točka 48.**

**I. izmjene i dopune Programa kapitalne pomoći OŠ za opremu i objekte za 2024. godinu**

Predsjedavajući daje riječ načelniku Marinu Štritofu koji ukratko pojašnjavaprijedlog

I. izmjene i dopune Programa kapitalne pomoći OŠ za opremu i objekte za 2024. godinu.

Predsjedavajući pokreće raspravu.

Obzirom da se rasprava ne vodi, predsjedavajući provodi glasovanje, a Općinsko vijeće Općine Dubravica jednoglasno sa 9 glasova “ZA”, 0 glasova “PROTIV” i 0 “SUZDRŽANIH” glasova donosi I. izmjene i dopune Programa kapitalne pomoći OŠ za opremu i objekte za 2024. godinu.

**Točka 49.**

**Informacije i prijedlozi**

* Načelnik ukratko obavještava vijećnike o provođenim projektima Općine Dubravica u 2024. godini, kao što su Rekonstrukcija Kumrovečke ceste izgradnjom nogostupa: 3. faza radova na izgradnji nogostupa zatim Rekonstrukcija Lukavečke ceste izgradnjom nogostupa i kanala oborinske odvodnje te o projektu Prilazne biciklističke staze Sutla 2024 u Općini Dubravica.
* Načelnik govori o projektu Sanacije pokosa na dijelu groblja Općine Dubravica izgradnjom potpornog zida i pješačke staze.
* Načelnik obavještava vijećnike da su autobusne nadstrešnice postavljene na lokacijama križanje ŽC 3005 i ŽC 2186 (unutar k.č.br. 92/1 k.o. Dubravica), Rozganska cesta – ŽC 3005 u stacionaži 1+030 i Rozganska cesta – ŽC 3005 u stacionaži 1+100.

**Točka 50.**

**Razno**

**/**

Sjednica Općinskog vijeća zaključena je u 19:20 sati.

KLASA: 024-02/24-01/17

URBROJ: 238-40-02-24-2

Dubravica, 18. prosinac 2024. godine

Zapisnik sastavila: Predsjednik Općinskog vijeća

Jelena Pleić Župančić Općine Dubravica

Ivica Stiperski

**TOČKA 2. DNEVNOG REDA**

**Donošenje Odluke o lokalnim porezima Općine Dubravica**

**OBRAZLOŽENJE:**

Donošenje Odluke o lokalnim porezima Općine Dubravica propisano je odredbom članka 20., članka 26. stavka 2. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine broj 115/16, 101/17, [114/22](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=53863), [114/23](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=58273), 152/2024) temeljem kojeg:

*»Jedinice lokalne samouprave dužne su uvesti porez na nekretnine. Jedinice lokalne samouprave mogu uvesti porez na potrošnju i porez na korištenje javnih površina. Porez na nekretnine plaća se godišnje od 0,60 do 8,00 eura/m² korisne površine nekretnine, određene propisom kojim se uređuju uvjeti i mjerila za izračun zaštićene najamnine. Visinu poreza na nekretnine u granicama određenim stavkom 1. ovoga članka predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave propisuje svojom odlukom. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave svojom odlukom utvrđuje:*

*1. za potrebe plaćanja poreza na potrošnju, visinu stope poreza na potrošnju i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza*

*2. za potrebe plaćanja poreza na nekretnine, visinu poreza na nekretnine ovisno o kriterijima iz članka 26. stavaka 5. i 6. ovoga Zakona, uvjete za oslobođenje od plaćanja poreza na nekretnine za socijalno ugrožene osobe iz članka 27. stavka 2. ovoga Zakona i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza*

*3. za potrebe plaćanja poreza na korištenje javnih površina, što se smatra javnom površinom, visinu, način i uvjete plaćanja poreza na korištenje javnih površina, kao i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza.«*

Razlog  i cilj donošenja Odluke o lokalnim porezima Općine Dubravica je usklađenje Odluke s odredbama Zakona o lokalnim porezima (NN broj 115/16, 101/17, [114/22](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=53863), [114/23](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=58273)) odnosno Zakona o izmjenama i dopuni Zakona o lokalnim porezima (NN broj 152/2024).

Prijedlogom Odluke o lokalnim porezima Općine Dubravica predlažu se sljedeće odredbe:

1. Općina Dubravica uvodi sljedeće poreze:

1. porez na potrošnju,

2. porez na nekretnine,

3. porez na korištenje javnih površina.

Porez na nekretnine plaća se godišnje:

-u visini od 1,92 eura/m2 korisne površine nekretnine, određene propisom kojim se uređuju uvjeti i mjerila za izračun zaštićene najamnine, za nekretninu do 50 godina starosti koja se nalazi u bilo kojem naselju Općine Dubravica.

-u visini 1,62 eura/m2 korisne površine nekretnine, određene propisom kojim se uređuju uvjeti i mjerila za izračun zaštićene najamnine, za nekretninu iznad 50 godina starosti koja se nalazi u bilo kojem naselju Općine Dubravica.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na nekretnine obavlja Ministarstvo financija – Porezna uprava.

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**

 **OPĆINA DUBRAVICA PRIJEDLOG**

**Općinsko vijeće**

Na temelju članka 20., članka 26. stavka 2. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine broj 115/16, 101/17, [114/22](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=53863), [114/23](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=58273), 152/2024) i članka 21. Statuta Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ br. 01/2021, 03/2024) Općinsko vijeće Općine Dubravica na svojoj 25. sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine donosi

**O D L U K U**

**o lokalnim porezima Općine Dubravica**

1. **OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje vrsta lokalnih poreza, visina stope poreza odnosno visinu poreza te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu lokalnih poreza.

1. **VRSTE LOKALNIH POREZA**

**Članak 2.**

Općina Dubravica uvodi sljedeće poreze:

1. porez na potrošnju,

2. porez na nekretnine,

3. porez na korištenje javnih površina.

1. POREZ NA POTROŠNJU

**Članak 3.**

Porez na potrošnju plaća se **po stopi od 3%**.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija – Porezna uprava prema sjedištu, odnosno prebivalištu ili uobičajenom boravištu poreznog obveznika.

2. POREZ NA NEKRETNINE

**Članak 4.**

Porez na nekretnine plaća se godišnje:

* u **visini od 1,92 eura/m2 korisne površine nekretnine**, određene propisom kojim se uređuju uvjeti i mjerila za izračun zaštićene najamnine, **za nekretninu do 50 godina starosti** koja se nalazi u bilo kojem naselju Općine Dubravica.
* u **visini 1,62 eura/m2 korisne površine nekretnine,** određene propisom kojim se uređuju uvjeti i mjerila za izračun zaštićene najamnine, **za nekretninu iznad 50 godina starosti** koja se nalazi u bilo kojem naselju Općine Dubravica.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na nekretnine obavlja Ministarstvo financija – Porezna uprava.

3. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

**Članak 5.**

Porez na korištenje javnih površina plaća se mjesečno po četvornom metru korištene javne površine.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se zemljišta unutar građevnog područja koja su u skladu s prostornim planovima, namijenjena općoj uporabi (ulice, trgovi, perivoji, igrališta, zelene površine i sl.)

**Članak 6.**

Porez na korištenje javnih površina obračunava se i plaća **po stopi od 20%** na iznos ugovorene naknade koja se plaća za korištenje javnih površina.

**Članak 7.**

Porez na korištenje javnih površina uplaćuje se na račun Općine Dubravica u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu poreza.

**Članak 8.**

Ako se javna površina koristi za postavu objekata za obavljanje djelatnosti koja se obavlja sezonski, ako se objekt po prestanku obavljanja djelatnosti ne ukloni, porez se plaća kao da se na prostoru objekta odnosno javne površine djelatnost obavlja.

**Članak 9.**

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na korištenje javnih površina obavlja Ministarstvo financija – Porezna uprava.

1. **NADLEŽNOST I NAČIN UTVRĐIVANJA**

**Članak 10.**

Općina Dubravica poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza propisanih ovom Odlukom u cijelosti prenosi na Ministarstvo financija, Porezna uprava.

Poreznoj upravi za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u iznosu od 5% ukupno naplaćenih prihoda.

Porezna uprava dužna je do 5. u mjesecu za prethodni mjesec, Općini Dubravica dostavljati zbirna izvješća o utvrđenim i naplaćenim porezima.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračuna i uplati u državni proračun, do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

1. **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 11.**

Glede utvrđivanja poreza, naplate, povrata poreza, žalbenog postupka, zastare, prekršajnog postupka i svih ostalih postupovnih radnji primjenjuju se odredbe zakona kojim je uređen opći porezni postupak, osim ako je Zakonom o lokalnim porezima i zakonom kojim se uređuje prekršajni postupak drugačije određeno.

**Članak 12.**

Postupci utvrđivanja i naplate lokalnih poreza započeti po odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj 04/2023), koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj 04/2023).

**Članak 13.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj 04/2023).

**Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dubravica“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DUBRAVICA

KLASA: 024-02/25-01/1

URBROJ: 238-40-02-25-

Dubravica, 25. veljače 2025. godine

Predsjednik Ivica Stiperski

**TOČKA 3. DNEVNOG REDA**

**Donošenje Odluke o odabiru financiranja mikro investicijskog projekta „Sanacija nerazvrstane ceste Horvatov brijeg“**

OBRAZLOŽENJE:

Članka 47. stavak 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) propisuje:

*Proračunski korisnici i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu preuzeti obveze po investicijskim projektima nakon provedenog stručnog vrednovanja i ocijenjenoj opravdanosti i učinkovitosti investicijskog projekta.*

*Vlada će uredbom propisati način ocjene i postupak odobravanja investicijskih projekata.*

Članak 7. Uredbe o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata („Narodne novine“ broj 15/2023) propisuje:

*Odluku o odabiru za financiranje mikro i malih investicijskih projekta, ovisno o tome tko je nositelj investicijskog projekta, donosi:*

*− čelnik proračunskog korisnika državnog proračuna*

*− općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan*

*− čelnik proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.*

*(2) Odluka iz stavka 1. ovoga članka donosi se u skladu s propisima i općim aktima kojima se određuju ovlasti predstavničkog tijela, izvršnog tijela i čelnika.*

*(3) Odluka o odabiru za financiranje mikro i malih investicijskih projekta iz stavka 1. ovoga članka donosi se na temelju Obrasca sažetka projekta iz članka 5. stavka 2. ove Uredbe popunjenog temeljem pred-investicijskih studija iz članka 5. stavka 1. podstavaka a) i b) ove Uredbe.*

*(5) Sredstva za financiranje mikro i malih investicijskih projekta osiguravaju se u proračunu, odnosno financijskom planu nositelja investicijskog projekta.*

Članak 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 7. Uredbe o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata („Narodne novine“ broj 15/2023) propisuje:

*O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovine većom od vrijednosti utvrđenim st. 2. ovog članka („ako je iznos veći od 1.000.000,00 kuna (132.722,81 EUR)) odlučuje predstavničko tijelo jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave.*

Članak 21. Statuta Općine Dubravica propisuje:

*Općinsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna,*

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**

 **OPĆINA DUBRAVICA PRIJEDLOG**

**Općinsko vijeće**

Na temelju članka 47. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 7. Uredbe o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata („Narodne novine“ broj 158/2023) i članka 21. Statuta Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj 01/2021,03/2024) Općinsko vijeće Općine Dubravica na svojoj 25. sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine donosi

**ODLUKU O ODABIRU FINANCIRANJA**

**MIKRO INVESTICIJSKOG PROJEKTA**

**„Sanacija nerazvrstane ceste Horvatov brijeg“**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom odabire financiranje mikro investicijskog projekta: „Sanacija nerazvrstane ceste Horvatov brijeg“.

**Članak 2.**

Sastavni dio ove Odluke je Projektni koncept, pred-investicijska studija investicijskog projekta iz članka 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Sastavni dio ove Odluke je Obrazac sažetka projekta izrađenog temeljem Projektnog koncepta iz članka 2. ove Odluke.

**Članak 4.**

Sredstva za financiranje mikro investicijskog projekta iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Dubravica na poziciji: Tekući projekt T100011 Sanacija nerazvrstane ceste Horvatov brijeg, R465, R466, R467, R468.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Dubravica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DUBRAVICA

KLASA:

URBROJ:

Dubravica, veljače 2025. godine

Predsjednik Ivica Stiperski

**PROJEKTNI KONCEPT**

Naziv investicijskog projekta: „Sanacija nerazvrstane ceste Horvatov brijeg“.

Sažeti opis investicijskog projekta:

Potrebna sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti Horvatov brijeg u naselju Bobovec Rozganski, na k.č.br. 2289/1 k.o. Dubravica.

Investicijski projekt obuhvaća izradu projektne dokumentacije (izmjera i izrada geodetske podloge, izvođenje geotehničkih istražnih radova, izrada elaborata zahvata u prostoru, izrada glavnog projekta, izrada troškovnika radova), izvođenje radova te usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

Preliminarna procjena troškova investicijskog projekta: 150.000,00 EUR koja uključuje troškove izrade projektne dokumentacije, izvođenje radova, uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

OBRAZAC SAŽETKA PROJEKTA

**1. Osnovni podaci o nositelju investicijskog projekta**

Nositelj investicijskog projekta:

|  |
| --- |
| OPĆINA DUBRAVICA |

Odgovorna osoba:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime | MARIN ŠTRITOF |
| Funkcija | Općinski načelnik |
| Telefon | 01/3399-360 |
| e-mail adresa | opcina@dubravica.hr |

Kontakt osoba:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime | Silvana Kostanjšek |
| Funkcija | Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela |
| Telefon | 01/3399-360 |
| e-mail adresa | Procelnica-opcina@dubravica.hr |

**2. Osnovni podaci o projektu**

Naziv projekta:

|  |
| --- |
| „Sanacija nerazvrstane ceste Horvatov brijeg“. |

Ekonomski sektor:

|  |
| --- |
| Plan proračuna Općine Dubravica za 2025. godinu |

Procijenjena vrijednost investicijskog projekta (unosi se ukupna procijenjena vrijednost projekta do trenutka stavljanja projekta u uporabu):

|  |
| --- |
| 150.000,00 EUR |

Trajanje projekta:

|  |  |
| --- | --- |
| Očekivani početak projekta | veljača 2025 |
| Očekivani završetak projekta | Prosinac 2025 |

Lokacija izvođenja projekta:

|  |
| --- |
| Horvatov brijeg u naselju Bobovec Rozganski, na k.č.br. 2289/1 k.o. Dubravica. |

|  |  |
| --- | --- |
| Sažeti opis projekta: | /max. 1.000 znakova/ |

|  |
| --- |
| Potrebna sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti Horvatov brijeg u naselju Bobovec Rozganski, na k.č.br. 2289/1 k.o. Dubravica.  Investicijski projekt obuhvaća izradu projektne dokumentacije (izmjera i izrada geodetske podloge, izvođenje geotehničkih istražnih radova, izrada elaborata zahvata u prostoru, izrada glavnog projekta, izrada troškovnika radova), izvođenje radova te usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova. |

**3. Svrha i ciljevi projekta**

Doprinos provedbi akata strateškog planiranja

*(navedite naziv sektorske ili višesektorske strategije, nacionalnog plana ili plana razvoja čijoj provedbi izravno doprinosi prijedlog investicijskog projekta)*

*/max. 1.000 znakova/*

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Cilj provedbe projekta: | /max. 1.000 znakova/ |

|  |  |
| --- | --- |
| Opći cilj: | Sanacija nerazvrstane ceste |
| Posebni cilj/evi: | Sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti |

Poveznica s doprinosom provedbi Ciljeva održivog razvoja UN Agende 2030

/max. 1.000 znakova/

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. …. |  |

Relevantni akti strateškog planiranja i prostorni planovi koji su temelj za pripremu i provedbu projekta

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Prostorni Plan uređenja Općine Dubravica (I., II., III., IV. I V. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Dubravica |
| 2. | Prostorni plan uređenja Zagrebačke županije |

Pokazatelji rezultata predloženog investicijskog projekta:

|  |  |
| --- | --- |
| Pokazatelj rezultata 1 |  |
| Pokazatelj rezultata 2 |  |
| Pokazatelj rezultata 3 |  |
| Pokazatelj rezultata … |  |

Pokazatelji čijem ostvarenju doprinosi prijedlog investicijskog projekta

*(navedite naziv ili nazive pokazatelja učinka ili pokazatelja ishoda strategije, nacionalnog plana ili plana razvoja čijem ostvarenju izravno doprinosi prijedlog investicijskog projekta)*

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pokazatelja i kod iz biblioteke pokazatelja |  |
| Naziv pokazatelja i kod iz biblioteke pokazatelja |  |
| Naziv pokazatelja i kod iz biblioteke pokazatelja |  |
| Naziv pokazatelja i kod iz biblioteke pokazatelja |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Rizici i upravljanje rizicima | /dodati po potrebi/ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opis i vrsta rizika | Vjerojatnost nastanka  */mala, srednja, velika/* | Učinak nastanka  */mali, srednji, veliki/* | Mjere za otklanjanje |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Da li je projekt komplementaran s nekim drugim projektom?

|  |
| --- |
| ☐ DA  X NE  Ako je odgovor DA, navedite s kojim i na koji način |

Može li se očekivati da će projekt imati značajan utjecaj na okoliš?

|  |
| --- |
| ☐ DA  X NE  Ako je odgovor DA, opišite kako |

Može li se očekivati da će projekt imati društveni (na populaciju, socijalni, ekonomski) učinak?

|  |
| --- |
| ☐ DA  X NE  Ako je odgovor DA, opišite kako |

**4. Financiranje projekta**

Dinamika financiranja projekta

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| U početnoj godini 2025 | U godini 2026 | U godini 2027 | U godini 2028 |
| 150.000,00 EUR | - | - | - |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Investicijski troškovi projekta:

a) Troškovi pripreme projekta

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrsta troška  /razraditi po vrstama/ | U početnoj godini 2025 | U godini 2026 | U godini 2027 | U godini 2028 | U godini 2029 |
| - | - | - | - | - | - |
|  | - | - | - | - | - |
|  | - | - | - | - | - |

b) Troškovi provedbe projekta

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izvor financiranja: | Vrsta troška  /razraditi po vrstama/ | U početnoj godini 2025 | U godini 2026 | U godini 2027 | U godini 2028 |
| Opći prihodi i primici | Stručni nadzor | 1.000,00 eur | - | - | - |
| Opći prihodi i primici | Projektna dokumentacija | 2.000,00 eur | - | - | - |
| Vlastiti prihodi | radovi | 29.400,00 eur | - | - | - |
| Pomoći-županijski proračun | radovi | 117.600,00 eur |  |  |  |

Procijenjeni operativni troškovi i troškovi održavanja projekta

*/dodati po potrebi/*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrsta troška  /razraditi po vrstama/ | U prvoj godini po završetku projekta n | U godini n+1 | U godini n+2 | U godini n+… |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Procijenjeni trošak zatvaranja projekta

*/dodati po potrebi/*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrsta troška  /razraditi po vrstama/ | U prvoj godini po završetku projekta n | U godini n+1 | U godini n+2 | U godini n+… |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Očekuje li se da će po završetku projekt ostvarivati prihod?

|  |
| --- |
| ☐ DA  X NE  Ako je odgovor DA, navedite kakve i procijenite u kojem godišnjem iznosu |

Opišite planiranu namjenu, tip vlasništva i vrstu financiranja projekta po završetku

|  |
| --- |
| Komunalna infrastruktura – nerazvrstana cesta Horvatov brijeg – vlasništvo Općina Dubravica |

**5. Autorizacija**

Izjavljujem da imam ovlast za upućivanje prijedloga investicijskog projekta. Potvrđujem da su podaci navedeni u ovom Obrascu točni. Svjestan sam da bi, ukoliko ovaj Obrazac nije potpun, prijedlog investicijskog projekta mogao biti odbačen. Isto tako sam svjestan da će, ukoliko su u Obrascu namjerno navedeni netočni ili neistini podaci, prijedlog investicijskog projekta biti odbačen te u narednih godinu dana niti jedan drugi prijedlog koji uputim neće biti uzet u razmatranje.

MP

Ime, prezime i funkcija odgovorne osobe

predlagatelja investicijskog projekta

/potpis i pečat/

Marin Štritof,

Općinski načelnik

Dubravica, 03. veljače 2025.

**TOČKA 4. DNEVNOG REDA**

**Donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave**

**OBRAZLOŽENJE:**

Članak 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22) propisuje:

*Pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave utvrđuje naručitelj općim aktom, uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.*

Općinski načelnik Općine Dubravica je dana 31. svibnja 2023. godine donio Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, isti objavljen u Službenom glasniku Općine Dubravica broj 02/2023, no sukladno navedenim odredbama Zakona o javnoj nabavi i sukladno članku 21. Statuta Općine Dubravica Općinsko vijeće donosi opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, stoga je potrebno da ovaj opći akti donese Općinsko vijeće Općine Dubravica

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**

 **OPĆINA DUBRAVICA PRIJEDLOG**

**Općinsko vijeće**

Temeljem članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22) i članka 21. Statuta Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ br. 01/2021, 03/2024) Općinsko vijeće Općine Dubravica na svojoj 25. sjednici održanoj dana \_\_. veljače 2025. godine donosi

**PRAVILNIK**

**O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

**Predmet Pravilnika**

**Članak 1.**

1. Ovim Pravilnikom uređuje se nabava robe i/ili usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 EUR, odnosno nabava radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 EUR (dalje u tekstu: jednostavna nabava).
2. Izračun procijenjene vrijednosti jednostavne nabave iz stavka 1. ovoga članka temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).
3. Vrijednost radova, robe i/ili usluga ne smije se dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili ovog Pravilnika.

**Opće odredbe**

**Članak 2.**

1. Odredbe ovog Pravilnika moraju se primjenjivati na način koji će osigurati zakonito, namjensko, ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava Naručitelja.
2. U provedbi postupaka nabave robe, radova i/ili usluga, osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.
3. Ovaj Pravilnik ne primjenjuje se na ugovore koji su temeljem članka 30. Zakona o javnoj nabavi izuzeti od primjene Zakona o javnoj nabavi.

**Sprječavanje sukoba interesa**

**Članak 3.**

1. O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

**Predradnje**

**Članak 4.**

1. Procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku početka postupka jednostavne nabave.
2. Postupak jednostavne nabave mora biti usklađen s planom nabave naručitelja.
3. U slučaju da predložena ugovorna obveza nije u skladu s planom nabave, a predložena ugovorna obveza se namjerava stvoriti, prije sklapanja ugovora izvršit će se rebalans proračuna i/ili izmijeniti plan nabave.

**Evidencija izdanih narudžbenica/ sklopljenih ugovora o jednostavnoj nabavi**

**Članak 5.**

1. Podatke o izdanim narudžbenicama/sklopljenim ugovorima sukladno ovom Pravilniku, čija je vrijednost veća od 2.650,00 EUR, Naručitelj navodi u registru ugovora.

**Vrijednosni pragovi**

**Članak 6.**

1. Način sklapanja ugovora o nabavi robe, radova i/ili usluga iz ovog Pravilnika ovisi o procijenjenoj vrijednosti jednostavne nabave, te se u tom smislu razlikuje:

* Jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost manja od 10.000,00 EUR
* Jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 10.000,00 EUR, do 26.540,00 EUR za nabavu roba i/ili usluga, odnosno do 66.360,00 EUR za nabavu radova.

**PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 10.000,00 EUR**

**Tijek postupka**

**Članak 7.**

1. Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 10.000,00 EUR provodi se izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu, po vlastitom izboru, putem elektroničke pošte, uz prethodno pribavljanje najmanje jedne informativne ponude putem elektroničke pošte.
2. Narudžbenica obvezno sadrži podatke o naručitelju (naziv, adresa, OIB), ponuditelju (naziv, adresa, OIB), vrsti roba/usluga/radova koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, te potpis i pečat odgovorne osobe naručitelja. Ukoliko postoji ponuda ili predračun, na narudžbenici je dovoljno pozvati se na navedenu ponudu, odnosno predračun.
3. Za nabavu usluga iz stavka 1. ovog članka, obvezan je pisani ugovor u slučajevima kada se nabavljaju intelektualne i osobne usluge, kao i kod stjecanja nefinancijske imovine.
4. Narudžbenicu odobrava i potpisuje odgovorna osoba naručitelja odnosno općinski načelnik.

**PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 10.000,00 EUR**

**Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave**

**Članak 8.**

1. Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave provodi Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave.
2. Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave se sastoji od najmanje tri člana, od kojih jedan može imati važeći certifikat u području javne nabave.
3. Obveze i ovlasti članova Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave su:

* priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih za predmet nabave, kriterija za odabir ponuda, potrebnog sadržaja Poziva na dostavu ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenog troškovnika i ostalih dokumenata vezanih za predmetnu nabavu
* provedba postupka jednostavne nabave: slanje poziva za dostavu ponuda, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno uvjetima propisanim Pozivom na dostavu ponuda, prijedlog za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju.

**Tijek postupka**

**Članak 9.**

1. Postupak jednostavne nabave započinje danom donošenja Odluke o početku postupka jednostavne nabave od strane odgovorne osobe naručitelja odnosno općinskog načelnika.
2. Odluka o početku postupka jednostavne nabave sastoji se od:

* naziva predmeta nabave, evidencijskog broja nabave, procijenjene vrijednosti nabave, naziva i adresa gospodarskih subjekata kojima će se uputiti Poziv na dostavu ponuda, obrazloženja u slučaju slanja Poziva na dostavu ponuda samo jednom gospodarskom subjektu, navoda o obvezi objave Poziva na dostavu ponuda te medija objave (ako je primjenjivo)
* imena i prezimena članova povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave, obaveza i ovlasti članova povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave

1. Odluka o početku postupka jednostavne nabave dostavlja se članovima Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave koji poduzimaju daljnje radnje u provedbi postupka.

**Članak 10.**

1. Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.000,00 EUR naručitelj provodi Pozivom za dostavu ponuda prema najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta u pravilu putem elektroničke pošte te se isti istovremeno javno objavljuje na web stranici Općine Dubravica.
2. Iznimno od odredbi ovog članka, Poziv za dostavu ponuda može se uputiti samo 1 (jednom) gospodarskom subjektu, a naročito:
3. kada je to u skladu s posebnim propisom ili pravilima kojima je regulirano obavljanje određenih usluga;
4. kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt;
5. kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga cateringa;
6. kada je to nužno potrebno zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti (npr. saniranje štete od vremenskih nepogoda, viša sila i drugi slučajevi iznimne žurnosti);
7. kada je to potrebno zbog dovršenja već započetih radova, odnosno izvršenja usluga/isporuke roba iz osnovnog ugovora, a ukupno uvećanje ne prelazi vrijednosti iz članka 1. stavka 1. ovog Pravilnika
8. u ostalim slučajevima po odluci odgovorne osobe naručitelja
9. U slučaju slanja Poziva na dostavu ponuda samo jednom gospodarskom subjektu, u Odluci o početku postupka jednostavne nabave potrebno je pozvati se na odgovarajuću odredbu iz stavka 2. ovog članka.
10. U slučaju iz stavka 2. točke 4. ovog članka, naručitelj može skratiti rok za dostavu ponuda.

**Poziv na dostavu ponuda**

**Članak 11.**

1. Poziv za dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, potvrda primitka emailom i sl.)
2. Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati: naziv naručitelja, naziv i opis predmeta nabave, uvjete nabave (rok izvršenja, mjesto izvršenja, rok valjanosti ponude, rok, način i uvjete plaćanja, način izračuna cijene ponude, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži)), popis sastavnih dijelova ponude, način izrade ponuda, način dostave ponuda, adresu na koje se ponude dostavljaju, rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), navod o otvaranju ponuda, navod o pojašnjenju u vezi postupka, kontakt osobu, navod o obavijesti o rezultatima, ostali podaci.
3. Obavezni prilozi Poziva na dostavu ponuda su:
   * Ponudbeni list
   * Troškovnik i/ili tehničke specifikacije predmeta nabave
4. Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 5 dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda.

**Članak 12.**

1. Naručitelj može u Pozivu na dostavu ponuda odrediti razloge isključenja kako su propisani u člancima 251. – 252. Zakona o javnoj nabavi.
2. Naručitelj može u Pozivu na dostavu ponuda odrediti kao razlog isključenja odrediti postojanje dugovanja prema Općini Dubravica. Postojanje navedene okolnosti naručitelj utvrđuje uvidom u vlastitoj evidenciji.
3. Naručitelj može u Pozivu za dostavu ponuda odrediti uvjete sposobnosti ponuditelja kako su propisani u člancima od 256.-259. Zakona o javnoj nabavi.
4. Dokumente iz stavka 1. i 3. ovog članka ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Naručitelj zadržava pravo prije potpisa ugovora zatražiti od odabranog ponuditelja izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata.
5. Ponuditelji mogu dostaviti tražene dokaze da ne postoje razlozi isključenja te dokaze uvjeta sposobnosti i u obliku ESPD (European Single Procurement Document) obrasca.
6. Naručitelj može od ponuditelja tražiti jamstva sukladno čl. 214. Zakona o javnoj nabavi.
7. Dokumente sukladno ovom članku određuje Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave Pozivom na dostavu ponuda, na temelju okolnosti pojedinog slučaja.

**Odredbe o zajednici ponuditelja**

**Članak 13.**

1. Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po pozivu na dostavu ponuda. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem (ovi podaci se navode u ponudbenom listu).
2. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.
3. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.
4. U pozivu za dostavu ponuda mogu se odrediti razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti za članove zajednice ponuditelja, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

**Odredbe o podugovarateljima**

**Članak 14.**

1. Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

* naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa podugovaratelja, zakonske zastupnike podugovaratelja, i
* predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

1. Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi. Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge. Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.
2. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.
3. U pozivu za dostavu ponuda mogu se odrediti razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti za podugovaratelje, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

**Kriterij za odabir ponude**

**Članak 15.**

1. U Pozivu na dostavu ponuda naručitelj određuje kriterij za odabir ponude.
2. Kriterij za odabir ponude je:

* najniža cijena ili
* ekonomski najpovoljnija ponuda

1. Ako je kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, u Pozivu za dostavu ponuda mora se navesti relativni značaj koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju.

**Objava Poziva za dostavu ponuda**

**Članak 16.**

1. Za predmet nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 10.000,00 EUR, može se objaviti Poziv na dostavu ponuda na Elektroničkom oglasniku javne nabave (modul za objavu jednostavnih postupaka).
2. Poziv na dostavu ponuda objavit će se naročito ako se na temelju okolnosti pojedinog slučaja (kao što su npr. predmet ugovora, procijenjena vrijednost nabave, specifičnosti pojedine djelatnosti i sl.) zaključi da bi se time ostvarila znatno viša razina tržišnog natjecanja i/ili učinkovitija nabava i/ili ekonomičnije trošenje novčanih sredstava.
3. Objavu poziva na dostavu ponuda i medij objave određuje odgovorna osoba Naručitelja u Odluci o početku postupka jednostavne nabave.
4. Uz objavu poziva, Naručitelj može istovremeno uputiti poziv na dostavu ponudu gospodarskim subjektima.
5. Ponude dostavljene na temelju objavljenog Poziva na dostavu ponuda, uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju Poziva na dostavu ponuda upućenog gospodarskim subjektima.

**Pojašnjenja poziva za dostavu ponuda**

**Članak 17.**

1. Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezano za Poziv za dostavu ponuda. Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima kojima je upućen poziv na dostavu ponuda, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

**Ponuda**

**Članak 18.**

1. Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda.
2. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latičnom pismu, osim ako je drukčije određeno u Pozivu na dostavu ponuda.
3. Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list, jamstvo za ozbiljnost ponude (ako je traženo), dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (ako je traženo), uvjete sposobnosti (ako je traženo), popunjeni troškovnik i/ili obrazac tehničkih specifikacija, ostalo traženo u pozivu za dostavu ponuda (uzorci, katalozi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave, itd.).
4. Ponudbeni list iz stavka 3. ovoga članka najmanje sadrži: naziv i sjedište naručitelja, naziv i sjedište ponuditelja, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresu e-pošte, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona, broj faksa, predmet nabave, cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost, cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, rok valjanosti ponude, datum i potpis ponuditelja.
5. Ponuda se uvezuje u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
6. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.
7. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

**Cijena**

**Članak 19.**

1. Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima, a u drugoj valuti samo ako je naručitelj to izričito odredio u pozivu za dostavu ponuda.
2. Cijena ponude piše se brojkama.
3. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
4. Ponuditelj izražava cijenu bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednosti te cijenu s uključenim porezom na dodanu vrijednost.
5. Cijena ponude može biti promjenjiva ili nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora, što se određuje u Pozivu na dostavu ponuda

**Dostava ponuda**

**Članak 20.**

1. Ponude se dostavljaju na adresu naručitelja u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznake ‘’ne otvaraj’’.
2. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude ili od nje odustati.

**Zaprimanje ponuda**

**Članak 21.**

1. Rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme) naznačen je u Pozivu za dostavu ponuda.
2. Na omotnici ponude naznačuje se vrijeme i datum zaprimanja te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.
3. Ponuda zaprimljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, te se bez odgode neotvorena vraća pošiljatelju.

**Otvaranje, ocjena i pregled ponuda**

**Članak 22.**

1. Naručitelj ne provodi javno otvaranje ponuda.
2. U roku od najviše 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, članovi Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave otvaraju ponude i vrše pregled i ocjenu ponuda na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda. Postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda moraju biti prisutna najmanje dva člana povjerenstva.
3. O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik. Zapisnik o otvaranju, ocjeni i pregledu ponuda sastoji se od: naziva i sjedišta naručitelja, naziva predmeta nabave, navoda o danu slanja/objave poziva za dostavu ponuda, navoda o roku za dostavu ponuda, popisa zaprimljenih ponuda s datumom i vremenom zaprimanja, analitičkog prikaza traženih i danih dokumenata kojima se dokazuje nepostojanje razloga za isključenje, analitičkog prikaza traženih i danih uvjeta sposobnosti ponuditelja, jamstava ako je traženo, analize ponuda vezano za ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija, podataka o pojašnjenju/upotpunjavanju ponuda, razloga za isključenje/odbijanje ponuda s obrazloženjem, navoda o kriteriju odabira, procijenjene vrijednosti nabave, cijene ponuda bez PDV-a i cijene ponude s PDV-om, rangiranja valjanih ponuda sukladno kriteriju za odabir, prijedloga odgovornoj osobi naručitelja za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju, s obrazloženjem, datuma završetka pregleda i ocjene ponuda te imena i prezimena i potpisa članova Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave.
4. Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, u postupku pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.
5. Naručitelj je obavezan odbiti nepravilne, neprikladne i/ili neprihvatljive ponude.
6. Na temelju prijedloga Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave, odgovorna osoba naručitelja odnosno općinski načelnik donosi Odluku o odabiru u postupku jednostavne nabave, odnosno Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

**Odluka o odabiru**

**Članak 23.**

1. Odluka o odabiru obvezno sadrži: podatke o naručitelju, predmet nabave, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, razloga odabira, nazive i adrese svih ponuditelja, razloge isključenja/odbijanja ponuda, datum donošenja i potpis odgovorne osobe.
2. Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi 45 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
3. Odluka o odabiru se dostavlja s preslikom Zapisnika o otvaranju, ocjenu i pregledu ponuda na dokaziv način svim gospodarskim subjektima koji su dostavili ponudu, (dostavnica, povratnica, potvrda primitka emailom i sl.)
4. Odluka o odabiru smatra se izvršnom nakon što su istu zaprimili svi gospodarski subjekti koji su dostavili ponudu, te dostavom iste naručitelj stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi radova/robe/usluga.
5. Protiv Odluke o odabiru ne može se izjaviti žalba.
6. U slučaju da odabrani ponuditelj odustane od ugovora, Naručitelj će pozvati sljedećeg po redu ponuditelja ili odustati od sklapanja ugovora ako su za to ostvareni razlozi.
7. Ugovore sukladno ovom Pravilniku sklapa odgovorna osoba naručitelja odnosno općinski načelnik, u roku od 30 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru.

**Odluka o poništenju**

**Članak 24.**

1. Naručitelj je obavezan poništiti postupak jednostavne nabave ako:

* postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije;
* postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije;
* nije pristigla nijedna ponuda;
* nakon isključenja/odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda
* je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako javni naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva

1. Rok za donošenje Odluke o poništenju iznosi 45 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
2. Odluka o poništenju s preslikom Zapisnika o otvaranju, ocjenu i pregledu ponuda (ako je primjenjivo) dostavlja se na dokaziv način svim gospodarskim subjektima koji su predali ponudu, odnosno kojima je upućen poziv za dostavu ponuda (dostavnica, povratnica, potvrda primitka emailom i sl.)
3. Odluka o poništenju smatra se izvršnom nakon što su istu zaprimili svi gospodarski subjekti koji su dostavili ponudu/ kojima je upućen poziv na dostavu ponuda.
4. Dostavom Odluke o poništenju naručitelj stječe uvjete za pokretanje ponovljenog postupka jednostavne nabave.
5. Protiv Odluke o poništenju ne može se izjaviti žalba.

**Članak 25.**

1. Prilozi ovog Pravilnika su:

* PRILOG 1 ODLUKA O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE
* PRILOG 2 POZIV NA DOSTAVU PONUDA
* PRILOG 3 ZAPISNIK O OTVARANJU, OCJENI I PREGLEDU PONUDA
* PRILOG 4 ODLUKA O ODABIRU
* PRILOG 5 ODLUKA O PONIŠTENJU

**Prijelazne i završne odredbe**

**Članak 26.**

1. Sukladno odredbi članka 15. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi, ovaj Pravilnik će se objaviti na internetskim stranicama Općine Dubravica.
2. Postupci nabave započeti do stupanja na snagu ovog Pravilnika, dovršiti će se prema odredbama Pravilnika koji je bio na snazi u vrijeme njihova pokretanja.
3. Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj 02/2023)
4. Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Dubravica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DUBRAVICA

KLASA:

URBROJ: 238-40-02-25-

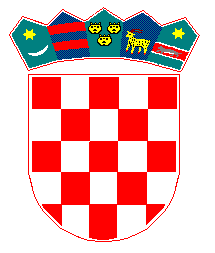
Dubravica, \_\_. veljače 2025. godine

Predsjednik

Ivica Stiperski

**PRILOG 1**

**ODLUKA O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**



REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA DUBRAVICA

Klasa;

Urbroj;

Dubravica,

Na temelju članka \_\_\_\_ Statuta Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ br. 01/2021, 03/2024) i članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj \_\_) načelnik Općine Dubravica donosi

**ODLUKU O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

Naziv predmeta nabave:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Procijenjena vrijednost nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a

Evidencijski broj nabave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazivi i adrese gospodarskih subjekata kojima će se uputiti Poziv na dostavu ponuda:

1.

2.

3.

Obrazloženje u slučaju slanja poziva na dostavu ponuda jednom gospodarskom subjektu, sukladno čl.10. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obveza objave poziva na dostavu ponuda DA NE

Ako da, medij objave (web stranica naručitelja, EOJN):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Članovima Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave imenuju se:

1.

2.

3.

Obaveze i ovlasti članova povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave:

* priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih za predmet nabave, kriterija za odabir ponuda, potrebnog sadržaja Poziva na dostavu ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenog troškovnika i ostalih dokumenata vezanih za predmetnu nabavu
* provedba postupka jednostavne nabave: slanje poziva za dostavu ponuda, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno uvjetima propisanim Pozivom na dostavu ponuda, prijedlog za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna osoba naručitelja

*(pečat i potpis)*

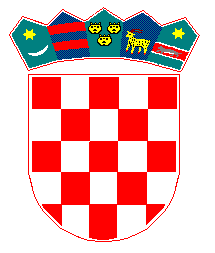
Dostaviti:

1. Članovima Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave

2. Arhiva

**PRILOG 2**

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**



REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA DUBRAVICA

Klasa;\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Urbroj; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dubravica, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Upisati naziv i adresu gospodarskog subjekta

**PREDMET: Poziv za dostavu ponuda**

Naručitelj Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica, OIB: 89243140464, upućuje Poziv za dostavu ponuda.

Sukladno čl. 12. i čl. 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 EUR, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 EUR, naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Način provedbe navedenih postupaka definiran je Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave koji je dostupan na službenoj web stranici naručitelja www.dubravica.hr.

**1. OPIS PREDMETA NABAVE**

1.1. Predmet nabave je\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Opis predmeta nabave:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sukladno troškovniku i/ili tehničkim specifikacijama u prilogu B. ovog Poziva.

1.3. Evidencijski broj nabave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. UVJETI NABAVE**

2.1. Rok izvršenja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Mjesto izvršenja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Rok valjanosti ponude: 60 dana

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Cijena ponude: Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj izražava cijenu bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost te cijenu s uključenim porezom na dodanu vrijednost. Cijena je promjenjiva/nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

2.6. Kriterij za odabir ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.7. Razlozi isključenja ponuditelja: upisati ako je primjenjivo

2.8. Dokazi sposobnosti ponuditelja: upisati ako je primjenjivo

2.9. Tražena jamstva: upisati ako je primjenjivo

2.10. Ostalo: upisati ako je primjenjivo

**3. SASTAVNI DJELOVI PONUDE**

3.1. Ponuda treba sadržavati

* popunjen ponudbeni list (u prilogu A. ovog Poziva na dostavu ponuda)
* popunjen troškovnik (u prilogu B. ovog Poziva za dostavu ponuda)
* dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 2.7. ovog Poziva na dostavu ponuda (ako je primjenjivo, u suprotnom obrisati)
* dokazi sposobnosti ponuditelja iz točke 2.8. ovog Poziva na dostavu ponuda (ako je primjenjivo, u suprotnom obrisati)
* tražena jamstva iz točke 2.9. ovog Poziva na dostavu ponuda (ako je primjenjivo, u suprotnom obrisati)
* dokumente iz točke 2.10. ovog Poziva na dostavu ponuda (ako je primjenjivo, u suprotnom obrisati)

**4. DOSTAVA PONUDA**

4.1. Način izrade ponude: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

4.2. Način dostave ponude: Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznake ‘’ne otvaraj’’.

4.3. Adresa na koju se dostavljaju ponude: Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

4.4. Rok za dostavu ponuda (upisati datum i sat)

4.5. Otvaranje ponuda: ne provodi se javno otvaranje ponuda

**5. OSTALO**

5.1. Pojašnjenje u vezi postupka za dostavu ponuda: Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezano za poziv za dostavu ponuda. Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima kojima je upućen poziv na dostavu ponuda, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

5.2. Kontakt podaci osobe zadužene za pojašnjenja poziva za dostavu ponuda: upisati ime, prezime i e mail adresu

5.3. Obavijesti o rezultatima: Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave

**A PONUBENI LIST**

**1. Naručitelj:**  Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

**2. Predmet nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Ponuditelj:**

- Zajednica ponuditelja (zaokružiti): DA¹ NE

* Naziv Ponuditelja/ nazivi svih članova Zajednice :

.......................................……………..............................……………………….…………

.......................................…………………………………….…………………......…..........

**4. Opći podaci o Ponuditelju/članu Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem²:**

* Naziv Ponuditelja …………………………………….…………………......…..................
* Sjedište / adresa: …………………………………….……………...…………...................
* OIB:......................................................................................................................................
* Broj računa/IBAN: ........................................................ kod banke :....................................
* Navod o tome da li je Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE (zaokružiti)
* Adresa za dostavu pošte: ......................................................................................................
* Adresa e-pošte :………………………................................….….......................................
* Kontakt osoba Ponuditelja :…………………………………………..................................
* Broj telefona: …..................……… Broj faksa: ……..........................…......…………

**5. Cijena ponude**

Cijena ponude bez PDV-a: ……………………………………………......……. EUR (brojkama)

Iznos PDV -a: ..............................................………………………………. EUR(brojkama)

Cijena ponude s PDV-om: ……………………………………….….......………EUR (brojkama)

**6. Rok valjanosti ponude** .....................................................................................

**7. Podaci o podugovarateljima³:** (upisati naziv i sjedište svih podugovaratelja kojima Ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora)

....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Datum ………………….

Ponuditelj**:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(potpis ovlaštene osobe)

MP

*Napomena:*

*¹ U slučaju Zajednice ponuditelja obvezno popuniti i Prilog A1 kao obvezni dio Ponudbenog lista.*

*² U slučaju Zajednice ponuditelja u točku 4. upisuju se samo podaci za člana Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem, a podaci ostalih članova Zajednice ponuditelja upisuju se u Prilog A1 koji se prilaže uz ovaj Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.*

*³ U slučaju angažiranja podugovaratelja ostali podaci o podugovaratelja i dijelu ugovora koji se daje u podugovor navode se u Prilogu A2 (Podaci o podugovaratelja) koji se prilaže uz ovaj Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.*

**PRILOG A1 - podaci o Zajednici ponuditelja (obavezno priložiti uz Prilog A, samo u slučaju zajedničke ponude)**

**1. Naručitelj:**  Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

**2. Predmet nabave:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Opći podaci o članovima Zajednice ponuditelja:**

a) Naziv člana Zajednice ponuditelja:..........................................................................................

* Sjedište / adresa: …………………………………….……………...…………...................
* OIB:......................................................................................................................................
* Broj računa/IBAN: ........................................................ kod banke :....................................
* Navod o tome da li je Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE (zaokružiti)
* Adresa za dostavu pošte: ......................................................................................................
* Adresa e-pošte :………………………................................….….......................................
* Kontakt osoba Ponuditelja :…………………………………………..................................
* Broj telefona: …..................……… Broj faksa: ……..........................…......…………
* ………......……..................................……
* Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati ............................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

b) Naziv člana Zajednice ponuditelja:..........................................................................................

* Sjedište / adresa: …………………………………….……………...…………...................
* OIB:......................................................................................................................................
* Broj računa/IBAN: ........................................................ kod banke :....................................
* Navod o tome da li je Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE (zaokružiti)
* Adresa za dostavu pošte: ......................................................................................................
* Adresa e-pošte :………………………................................….….......................................
* Kontakt osoba Ponuditelja :…………………………………………..................................
* Broj telefona: …..................……… Broj faksa: ……..........................…......…………
* Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati ............................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

**4.** **Član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem je:**

.....................................................................................................................................................

Članovi Zajednice ponuditelja:

a).................................................................................................

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

M. P.

.........................................................................................................

( potpis osobe ovlaštene za zastupanje )

b).................................................................................................

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

M. P.

.........................................................................................................

( potpis osobe ovlaštene za zastupanje )

*Napomena:*

*\* U slučaju Zajednice ponuditelja, Prilog A1 se prilaže uz Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.*

*\* Ponudbenom listu može se priložiti više Priloga A1 ukoliko ima više članova Zajednice ponuditelja od predviđenih u ovom obrascu.*

**PRILOG A2 - podaci o podugovarateljima (obavezno priložiti uz Prilog A, samo u slučaju ako ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora podugovaratelju)**

**1. Naručitelj:**  Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

**2. Predmet nabave:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Ponuditelj**

* Naziv Ponuditelja …………………………………….…………………......……….
* Sjedište / adresa: …………………………………….……………...……………………..

**4. Podaci o podugovaratelju** (ako Ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora podugovaratelju)

Naziv podugovaratelja: ...............................................................................................................

Sjedište: .......................................................................................................................................

OIB: ..............................................................................................................................................

Broj računa/IBAN: ............................................ kod banke :.......................................................

Zakonski zastupnik/ci podugovaratelja........................................................................................

Predmet ugovora koji se daje u podugovor: ..............................................................................

.....................................................................................................................................................

Količina: .......................................................................................................................................

Vrijednost (EUR): .......................................................................................................................

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: ................................................

Datum, …………………

MP Ponuditelj**:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(potpis ovlaštene osobe)

*Napomene:*

*\*Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio ugovora podugovaratelju obvezan je ispuniti Prilog A2 za svakog podugovaratelja te ih priložiti uz Ponudbeni list kao njegov sastavni dio.*

**PRILOG B**

**TROŠKOVNIK/TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

NARUČITELJ

Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

PONUDITELJ (naziv i sjedište)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet nabave:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuditelj je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Opis stavke | Jed. mj. | Količina | Jedinična cijena (EUR) | Ukupno EUR (količina x jed. cijena) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| UKUPNO (bez PDV-a) | | | | |  |
| PDV | | | | |  |
| SVEUKUPNO SA PDV-om | | | | |  |

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe

**PRILOG 3**

**ZAPISNIK O OTVARANJU, OCJENI I PREGLEDU PONUDA**

1. Naziv i sjedište naručitelja: Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

2. Naziv predmeta nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Datum slanja/objave poziva za dostavu ponuda:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Ponude pristigle do isteka roka za dostavu ponuda:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Naziv i adresa | Datum i vrijeme zaprimanja ponude |
| Ponuditelj 1 |  |  |
| Ponuditelj 2 |  |  |
| Ponuditelj 3 |  |  |

6. Analitički prikaz ponuda (označiti u tablici DA ili NE)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ponuditelj 1 | Ponuditelj 2 | Ponuditelj 3 |
| Priložen i ispravno popunjen ponudbeni list |  |  |  |
| Priložen i ispravno popunjen troškovnik |  |  |  |
| Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (ako je primjenjivo navesti naziv svakog dokumenta): |  |  |  |
| Traženi dokazi sposobnosti (ako je primjenjivo navesti naziv svakog dokumenta): |  |  |  |
| Tražena jamstva (ako je primjenjivo navesti naziv svakog dokumenta): |  |  |  |
| Ponuda uvezana u cjelinu, s označenim brojevima stranica (ako je primjenjivo) |  |  |  |
| Analiza ponude vezano za ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija |  |  |  |
| Ostalo (ako je primjenjivo navesti naziv svakog dokumenta): |  |  |  |
| Konačna ocjena |  |  |  |

7. Podaci o pojašnjenju/upotpunjavanju ponuda

(navesti ako je primjenjivo)

8. Razlozi za isključenje/odbijanje ponude (ako je primjenjivo, navesti naziv i adresu ponuditelja te razloge isključenja/odbijanja ponude)

9. Kriterij odabira: najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda

10. Procijenjena vrijednost nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a

11. Cijena ponude

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Cijena bez PDV-a | PDV | Cijena s PDV-om |
| Ponuditelj 1 |  |  |  |
| Ponuditelj 2 |  |  |  |
| Ponuditelj 3 |  |  |  |

12. Rangiranje ponuda prema kriteriju odabira

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cijena/ostvareni broj bodova | Rangiranje |
| Ponuditelj 1 |  |  |
| Ponuditelj 2 |  |  |
| Ponuditelj 3 |  |  |

13. Prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju, s obrazloženjem

(navesti naziv i adresu ponuditelja i razlog odabira:

ILI

navesti razloge za poništenje

14. Datum završetka pregleda i ocjene ponuda\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

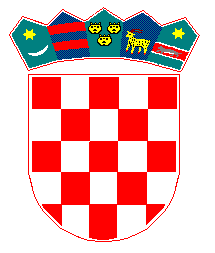
15. Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime | Potpis |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

.

**PRILOG 4**

**ODLUKA O ODABIRU**



REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA DUBRAVICA

Klasa;\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Urbroj; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dubravica, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naručitelj Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica, na temelju članka 23. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (“Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj \_\_) u postupku nabave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ev.broja nabave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a, donosi

**ODLUKU O ODABIRU**

Kao najpovoljnija ponuda odabrana je ponuda ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cijena odabrane ponude iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PDV-a, odnosno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR sa PDV-om

Razlog odabira: najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda

Broj zaprimljenih ponuda i nazivi ponuditelja:

1.

2.

3.

Razlozi isključenja/odbijanja ponude (upisati ako je primjenjivo)

Odluka o odabiru zajedno s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se bez odgode svim ponuditeljima na dokaziv način.

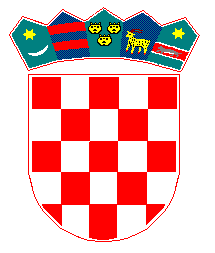
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna osoba naručitelja

*(pečat i potpis)*

**PRILOG 5**

**ODLUKA O PONIŠTENJU**



REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA DUBRAVICA

Klasa;\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Urbroj; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dubravica, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naručitelj Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica, na temelju članka 24. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (“Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj \_\_) u postupku nabave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ev.broja nabave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PDV-a, donosi

**ODLUKU O PONIŠTENJU**

Poništava se postupak jednostavne nabave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Razlozi poništenja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odluka o poništenju zajedno s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda (ako je primjenjivo) dostavlja se bez odgode svim ponuditeljima na dokaziv način.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna osoba naručitelja

*(pečat i potpis)*

**TOČKA 5. DNEVNOG REDA**

**Donošenje Odluke o II. Izmjeni Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika**

**u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dubravica**

**OBRAZLOŽENJE:**

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10, 10/23) koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određuje odlukom predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog župana, gradonačelnika, odnosno općinskog načelnika. Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika određuju se unutar raspona koeficijenata od 1,00 do 6,00.

Općinski načelnik Općine Dubravica predlaže donošenje ove Odluke o II. izmjeni Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dubravica na sljedeći način, sljedećim službenicima:

1. pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela – izmjena visine koeficijenta sa dosadašnjeg 2,70 na novi koeficijent 3,01,
2. viši referent– izmjena visine koeficijenta sa dosadašnjeg 1,90 na novi koeficijent 2,23
3. referent – računovodstveni referent– izmjena visine koeficijenta sa dosadašnjeg 1,55 na novi koeficijent 1,85
4. voditelj odsjeka za računovodstvo sa dosadašnjeg 1,60 na novi koeficijent 2,10;

Visina koeficijenata za ostale službenike ostaje neizmijenjena.

Povećanje koeficijenta službenicima predstavlja povećanje plaće za 0,30 %.

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**

 **OPĆINA DUBRAVICA PRIJEDLOG**

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10, 10/23), članka 10. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/2010, 125/2014, 48/2023) i članka 21. Statuta Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ br. 01/2021, 03/2024), na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Dubravica na svojoj 25. sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine donosi

**ODLUKU O II. IZMJENI**

**Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika**

**u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dubravica**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom mijenja članak 1. Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj 03/2024) kojom se mijenja visina koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dubravica kako slijedi:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.br** | | **Potkategorija radnog mjesta** | **Naziv radnog mjesta** | **Klasifikacijski rang** | **Koeficijent** |
| **RADNA MJESTA I. KATEGORIJE** | | | | | |
|  | | **Glavni rukovoditelj** |  |  |  |
| 1. | |  | pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela | 1. | **~~2,70~~ 3,01** |
|  | | **Rukovoditelj** |  |  |  |
|  | |  | **Radno mjesto razine III.** |  |  |
| 2. | |  | voditelj odsjeka za računovodstvo | 10. | **~~1,60~~ 2,10** |
| **RADNA MJESTA III. KATEGORIJE** | | | | | |
|  | **Viši referent** | |  |  |  |
| 3. |  | | viši referent | 9. | **~~1,90~~ 2,23** |
|  | **Referent** | |  |  |  |
| 4. |  | | referent – računovodstveni referent | 11. | **~~1,55~~ 1,85** |
| 5. |  | | referent – komunalni redar | 11. | **1,0** |

**Članak 2.**

Ostale odredbe Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj 03/2024) ostaju neizmijenjene.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Dubravica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DUBRAVICA

KLASA: 024-02/25-01/1

URBROJ: 238-40-02-25-

Dubravica, 25. veljače 2025. godine

Predsjednik

Ivica Stiperski

**TOČKA 6. DNEVNOG REDA**

**Donošenje Zaključka o izradi Projektnog prijedloga „Energetska obnova zgrade – Kulturni centar Dubravica“**

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**

 **OPĆINA DUBRAVICA PRIJEDLOG**

**Općinsko vijeće**

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), i članka 21. Statuta Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj 01/2021,03/2024) Općinsko vijeće Općine Dubravica na svojoj 25. sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o izradi Projektnog prijedloga**

**„Energetska obnova zgrade– Kulturni centar Dubravica“**

**I.**

Ovim se Zaključkom odobrava izrada Projektnog prijedloga „Energetska obnova zgrade – Kulturni centar Dubravica“, na adresi Ulica Pavla Štoosa 38, Dubravica te izrada Analize postojećeg stanja zgrade, u svrhu prijave na Javni poziv na dostavu projektnih prijedloga „Energetska obnova zgrada javnog sektora“ u sklopu Programa Konkurentnost i kohezija 2021.-2027., Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

**II.**

Po odobrenju projektnog prijedloga i analize u sklopu Javnog poziva iz točke I. ovog Zaključka osigurati će se sredstva za financiranje istog u Proračunu Općine Dubravica za 2025. godinu.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Dubravica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DUBRAVICA

KLASA: 024-02/25-01/1

URBROJ: 238-40-02-25-

Dubravica, 25. veljače 2025. godine

Predsjednik Ivica Stiperski

**TOČKA 7. DNEVNOG REDA**

**Zamolbe**

* **Damir Čanžar, putem punomoćnika odvjetnika Borivoj Radić iz Zagreba – Tekst za monografiju za udrugu Limena glazba Rozga Sv. Ana**

**TOČKA 8. DNEVNOG REDA**

**Informacije i prijedlozi**

**TOČKA 9. DNEVNOG REDA**

**Razno**