**PRILOG 1**

**ODLUKA O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**



 REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

 OPĆINA DUBRAVICA

Klasa;

Urbroj;

Dubravica,

Na temelju članka \_\_\_\_ Statuta Općine Dubravica („Službeni glasnik Općine Dubravica“ br. 01/2021, 03/2024) i članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj \_\_) načelnik Općine Dubravica donosi

**ODLUKU O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

Naziv predmeta nabave:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Procijenjena vrijednost nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a

Evidencijski broj nabave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazivi i adrese gospodarskih subjekata kojima će se uputiti Poziv na dostavu ponuda:

1.

2.

3.

Obrazloženje u slučaju slanja poziva na dostavu ponuda jednom gospodarskom subjektu, sukladno čl.10. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obveza objave poziva na dostavu ponuda DA NE

Ako da, medij objave (web stranica naručitelja, EOJN):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Članovima Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave imenuju se:

1.

2.

3.

Obaveze i ovlasti članova povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave:

* priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih za predmet nabave, kriterija za odabir ponuda, potrebnog sadržaja Poziva na dostavu ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenog troškovnika i ostalih dokumenata vezanih za predmetnu nabavu
* provedba postupka jednostavne nabave: slanje poziva za dostavu ponuda, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno uvjetima propisanim Pozivom na dostavu ponuda, prijedlog za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna osoba naručitelja

*(pečat i potpis)*

Dostaviti:

1. Članovima Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave

2. Arhiva

**PRILOG 2**

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**



 REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

 OPĆINA DUBRAVICA

Klasa;\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Urbroj; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dubravica, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Upisati naziv i adresu gospodarskog subjekta

**PREDMET: Poziv za dostavu ponuda**

Naručitelj Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica, OIB: 89243140464, upućuje Poziv za dostavu ponuda.

Sukladno čl. 12. i čl. 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 EUR, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 EUR, naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Način provedbe navedenih postupaka definiran je Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave koji je dostupan na službenoj web stranici naručitelja www.dubravica.hr.

**1. OPIS PREDMETA NABAVE**

1.1. Predmet nabave je\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Opis predmeta nabave:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sukladno troškovniku i/ili tehničkim specifikacijama u prilogu B. ovog Poziva.

1.3. Evidencijski broj nabave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. UVJETI NABAVE**

2.1. Rok izvršenja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Mjesto izvršenja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Rok valjanosti ponude: 60 dana

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Cijena ponude: Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj izražava cijenu bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost te cijenu s uključenim porezom na dodanu vrijednost. Cijena je promjenjiva/nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

2.6. Kriterij za odabir ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.7. Razlozi isključenja ponuditelja: upisati ako je primjenjivo

2.8. Dokazi sposobnosti ponuditelja: upisati ako je primjenjivo

2.9. Tražena jamstva: upisati ako je primjenjivo

2.10. Ostalo: upisati ako je primjenjivo

**3. SASTAVNI DJELOVI PONUDE**

3.1. Ponuda treba sadržavati

* popunjen ponudbeni list (u prilogu A. ovog Poziva na dostavu ponuda)
* popunjen troškovnik (u prilogu B. ovog Poziva za dostavu ponuda)
* dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 2.7. ovog Poziva na dostavu ponuda (ako je primjenjivo, u suprotnom obrisati)
* dokazi sposobnosti ponuditelja iz točke 2.8. ovog Poziva na dostavu ponuda (ako je primjenjivo, u suprotnom obrisati)
* tražena jamstva iz točke 2.9. ovog Poziva na dostavu ponuda (ako je primjenjivo, u suprotnom obrisati)
* dokumente iz točke 2.10. ovog Poziva na dostavu ponuda (ako je primjenjivo, u suprotnom obrisati)

**4. DOSTAVA PONUDA**

4.1. Način izrade ponude: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

4.2. Način dostave ponude: Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznake ‘’ne otvaraj’’.

4.3. Adresa na koju se dostavljaju ponude: Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

4.4. Rok za dostavu ponuda (upisati datum i sat)

4.5. Otvaranje ponuda: ne provodi se javno otvaranje ponuda

**5. OSTALO**

5.1. Pojašnjenje u vezi postupka za dostavu ponuda: Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezano za poziv za dostavu ponuda. Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima kojima je upućen poziv na dostavu ponuda, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

5.2. Kontakt podaci osobe zadužene za pojašnjenja poziva za dostavu ponuda: upisati ime, prezime i e mail adresu

5.3. Obavijesti o rezultatima: Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave

**A PONUBENI LIST**

**1. Naručitelj:**  Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

**2. Predmet nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Ponuditelj:**

- Zajednica ponuditelja (zaokružiti): DA¹ NE

* Naziv Ponuditelja/ nazivi svih članova Zajednice :

.......................................……………..............................……………………….…………

.......................................…………………………………….…………………......…..........

**4. Opći podaci o Ponuditelju/članu Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem²:**

* Naziv Ponuditelja …………………………………….…………………......…..................
* Sjedište / adresa: …………………………………….……………...…………...................
* OIB:......................................................................................................................................
* Broj računa/IBAN: ........................................................ kod banke :....................................
* Navod o tome da li je Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE (zaokružiti)
* Adresa za dostavu pošte: ......................................................................................................
* Adresa e-pošte :………………………................................….….......................................
* Kontakt osoba Ponuditelja :…………………………………………..................................
* Broj telefona: …..................……… Broj faksa: ……..........................…......…………

**5. Cijena ponude**

Cijena ponude bez PDV-a: ……………………………………………......……. EUR (brojkama)

Iznos PDV -a: ..............................................………………………………. EUR(brojkama)

Cijena ponude s PDV-om: ……………………………………….….......………EUR (brojkama)

**6. Rok valjanosti ponude** .....................................................................................

**7. Podaci o podugovarateljima³:** (upisati naziv i sjedište svih podugovaratelja kojima Ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora)

....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Datum ………………….

Ponuditelj**:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (potpis ovlaštene osobe)

 MP

*Napomena:*

*¹ U slučaju Zajednice ponuditelja obvezno popuniti i Prilog A1 kao obvezni dio Ponudbenog lista.*

*² U slučaju Zajednice ponuditelja u točku 4. upisuju se samo podaci za člana Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem, a podaci ostalih članova Zajednice ponuditelja upisuju se u Prilog A1 koji se prilaže uz ovaj Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.*

*³ U slučaju angažiranja podugovaratelja ostali podaci o podugovaratelja i dijelu ugovora koji se daje u podugovor navode se u Prilogu A2 (Podaci o podugovaratelja) koji se prilaže uz ovaj Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.*

**PRILOG A1 - podaci o Zajednici ponuditelja (obavezno priložiti uz Prilog A, samo u slučaju zajedničke ponude)**

**1. Naručitelj:**  Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

**2. Predmet nabave:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Opći podaci o članovima Zajednice ponuditelja:**

a) Naziv člana Zajednice ponuditelja:..........................................................................................

* Sjedište / adresa: …………………………………….……………...…………...................
* OIB:......................................................................................................................................
* Broj računa/IBAN: ........................................................ kod banke :....................................
* Navod o tome da li je Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE (zaokružiti)
* Adresa za dostavu pošte: ......................................................................................................
* Adresa e-pošte :………………………................................….….......................................
* Kontakt osoba Ponuditelja :…………………………………………..................................
* Broj telefona: …..................……… Broj faksa: ……..........................…......…………
* ………......……..................................……
* Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati ............................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

b) Naziv člana Zajednice ponuditelja:..........................................................................................

* Sjedište / adresa: …………………………………….……………...…………...................
* OIB:......................................................................................................................................
* Broj računa/IBAN: ........................................................ kod banke :....................................
* Navod o tome da li je Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE (zaokružiti)
* Adresa za dostavu pošte: ......................................................................................................
* Adresa e-pošte :………………………................................….….......................................
* Kontakt osoba Ponuditelja :…………………………………………..................................
* Broj telefona: …..................……… Broj faksa: ……..........................…......…………
* Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati ............................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

**4.** **Član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem je:**

.....................................................................................................................................................

Članovi Zajednice ponuditelja:

a).................................................................................................

 (ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

 M. P.

 .........................................................................................................

 ( potpis osobe ovlaštene za zastupanje )

b).................................................................................................

 (ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

 M. P.

 .........................................................................................................

 ( potpis osobe ovlaštene za zastupanje )

*Napomena:*

*\* U slučaju Zajednice ponuditelja, Prilog A1 se prilaže uz Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.*

*\* Ponudbenom listu može se priložiti više Priloga A1 ukoliko ima više članova Zajednice ponuditelja od predviđenih u ovom obrascu.*

**PRILOG A2 - podaci o podugovarateljima (obavezno priložiti uz Prilog A, samo u slučaju ako ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora podugovaratelju)**

**1. Naručitelj:**  Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

**2. Predmet nabave:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Ponuditelj**

* Naziv Ponuditelja …………………………………….…………………......……….
* Sjedište / adresa: …………………………………….……………...……………………..

 **4. Podaci o podugovaratelju** (ako Ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora podugovaratelju)

Naziv podugovaratelja: ...............................................................................................................

Sjedište: .......................................................................................................................................

OIB: ..............................................................................................................................................

Broj računa/IBAN: ............................................ kod banke :.......................................................

Zakonski zastupnik/ci podugovaratelja........................................................................................

Predmet ugovora koji se daje u podugovor: ..............................................................................

.....................................................................................................................................................

Količina: .......................................................................................................................................

Vrijednost (EUR): .......................................................................................................................

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: ................................................

Datum, …………………

MP Ponuditelj**:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (potpis ovlaštene osobe)

*Napomene:*

*\*Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio ugovora podugovaratelju obvezan je ispuniti Prilog A2 za svakog podugovaratelja te ih priložiti uz Ponudbeni list kao njegov sastavni dio.*

**PRILOG B**

**TROŠKOVNIK/TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

NARUČITELJ

Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

PONUDITELJ (naziv i sjedište)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predmet nabave:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuditelj je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Opis stavke | Jed. mj. | Količina | Jedinična cijena (EUR) | Ukupno EUR (količina x jed. cijena) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| UKUPNO (bez PDV-a) |  |
| PDV |  |
| SVEUKUPNO SA PDV-om |  |

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe

**PRILOG 3**

**ZAPISNIK O OTVARANJU, OCJENI I PREGLEDU PONUDA**

1. Naziv i sjedište naručitelja: Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica

2. Naziv predmeta nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Datum slanja/objave poziva za dostavu ponuda:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Ponude pristigle do isteka roka za dostavu ponuda:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Naziv i adresa | Datum i vrijeme zaprimanja ponude |
| Ponuditelj 1 |  |  |
| Ponuditelj 2 |  |  |
| Ponuditelj 3 |  |  |

6. Analitički prikaz ponuda (označiti u tablici DA ili NE)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ponuditelj 1 | Ponuditelj 2 | Ponuditelj 3 |
| Priložen i ispravno popunjen ponudbeni list |  |  |  |
| Priložen i ispravno popunjen troškovnik |  |  |  |
| Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (ako je primjenjivo navesti naziv svakog dokumenta): |  |  |  |
| Traženi dokazi sposobnosti (ako je primjenjivo navesti naziv svakog dokumenta): |  |  |  |
| Tražena jamstva (ako je primjenjivo navesti naziv svakog dokumenta): |  |  |  |
| Ponuda uvezana u cjelinu, s označenim brojevima stranica (ako je primjenjivo) |  |  |  |
| Analiza ponude vezano za ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija |  |  |  |
| Ostalo (ako je primjenjivo navesti naziv svakog dokumenta): |  |  |  |
| Konačna ocjena |  |  |  |

7. Podaci o pojašnjenju/upotpunjavanju ponuda

(navesti ako je primjenjivo)

8. Razlozi za isključenje/odbijanje ponude (ako je primjenjivo, navesti naziv i adresu ponuditelja te razloge isključenja/odbijanja ponude)

9. Kriterij odabira: najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda

10. Procijenjena vrijednost nabave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a

11. Cijena ponude

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Cijena bez PDV-a | PDV | Cijena s PDV-om |
| Ponuditelj 1 |  |  |  |
| Ponuditelj 2 |  |  |  |
| Ponuditelj 3 |  |  |  |

12. Rangiranje ponuda prema kriteriju odabira

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cijena/ostvareni broj bodova | Rangiranje |
| Ponuditelj 1 |  |  |
| Ponuditelj 2 |  |  |
| Ponuditelj 3 |  |  |

13. Prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju, s obrazloženjem

(navesti naziv i adresu ponuditelja i razlog odabira:

ILI

navesti razloge za poništenje

14. Datum završetka pregleda i ocjene ponuda\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime | Potpis |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

.

**PRILOG 4**

**ODLUKA O ODABIRU**



 REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

 OPĆINA DUBRAVICA

Klasa;\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Urbroj; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dubravica, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naručitelj Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica, na temelju članka 23. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (“Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj \_\_) u postupku nabave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ev.broja nabave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PDV-a, donosi

**ODLUKU O ODABIRU**

Kao najpovoljnija ponuda odabrana je ponuda ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cijena odabrane ponude iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PDV-a, odnosno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR sa PDV-om

Razlog odabira: najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda

Broj zaprimljenih ponuda i nazivi ponuditelja:

1.

2.

3.

Razlozi isključenja/odbijanja ponude (upisati ako je primjenjivo)

Odluka o odabiru zajedno s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se bez odgode svim ponuditeljima na dokaziv način.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna osoba naručitelja

*(pečat i potpis)*

**PRILOG 5**

**ODLUKA O PONIŠTENJU**



 REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

 OPĆINA DUBRAVICA

Klasa;\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Urbroj; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dubravica, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naručitelj Općina Dubravica, Pavla Štoosa 3, 10293 Dubravica, na temelju članka 24. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (“Službeni glasnik Općine Dubravica“ broj \_\_) u postupku nabave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ev.broja nabave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PDV-a, donosi

**ODLUKU O PONIŠTENJU**

Poništava se postupak jednostavne nabave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Razlozi poništenja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odluka o poništenju zajedno s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda (ako je primjenjivo) dostavlja se bez odgode svim ponuditeljima na dokaziv način.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna osoba naručitelja

*(pečat i potpis)*